

Руководство пользователя для кандидатов

ОФИЦИАЛЬНЫЙ САЙТ ДЛЯ ОТБОРА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН
НА ОБУЧЕНИЕ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ RUSSIA.STUDY

*R*USSIA.study

Содержание

1 Описание операций.....	3
1.1 Подача заявления на обучение по квоте	3
1.1.1 Поиск необходимых вузов и образовательных программ в навигаторе....	3
1.1.2 Регистрация в Системе.....	5
1.1.3 Заполнение личной информации и заявки.....	8
1.1.4 Печать заявления-анкеты.....	12
1.1.5 Отправка заявления на проверку	13
1.1.6 Добавление документов и изменение данных после прохождения отборочных испытаний	14
1.1.7 Внесение данных о страховом полисе.....	14
1.1.8 Заказ и покупка трансфера.....	17
1.1.9 Изменение года обучения для заявления	17
1.2 Подача заявки на контракт	18
1.2.1 Редактирование заявки.....	18
1.2.2 Оплата сервисного сбора и отправка заявки на контракт	19

1 Описание операций

1.1 подача заявления на обучение по квоте

1.1.1 Поиск необходимых вузов и образовательных программ в навигаторе

Для поиска необходимых вузов и образовательных программ необходимо выполнить следующие действия:

- откройте веб-браузер (например, Google Chrome);
- в адресной строке веб-браузера введите адрес системы «<http://russia.study>» и нажмите на клавишу **Enter** на клавиатуре;
- на экране появится главная страница сайта, в блоке «Поиск образовательных программ» выберите в выпадающих списках необходимый уровень образования (например, «Бакалавриат») и область образования (например, «Науки об обществе») (см. рис. 1);

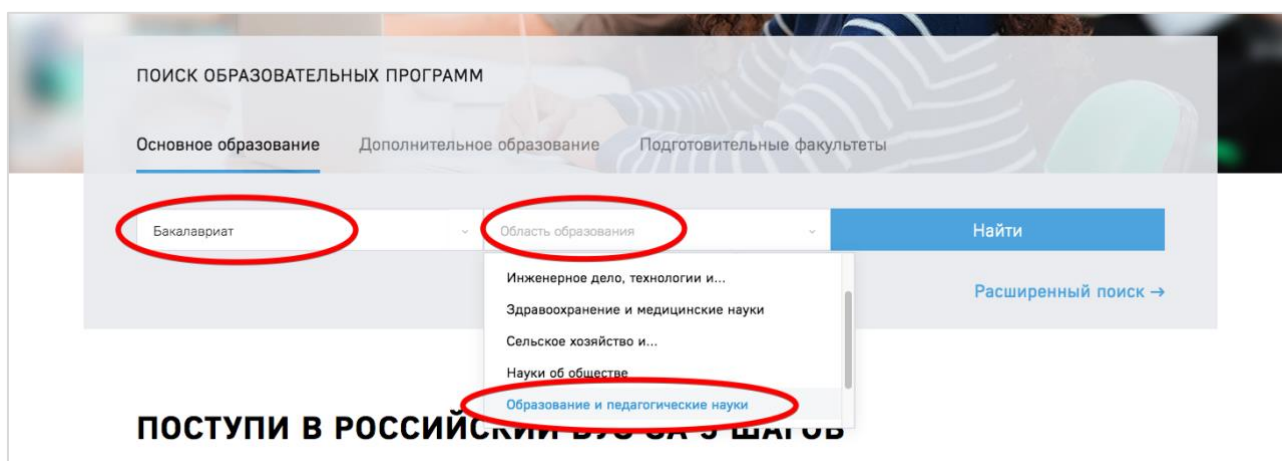


Рисунок 1. Выбор уровня и области образования в навигаторе.

- нажмите кнопку «Найти»;
- на экране отобразятся результаты поиска и форма расширенного поиска (см. Рис. 2);
- в блоке расширенного поиска выберите в раскрывающихся списках группу направлений подготовки, образовательную программу, город, укажите диапазон стоимости обучения, если это необходимо (см. Рис. 2);

Рисунок 2. Расширенный поиск вузов и образовательных программ.

- в правой части экрана отобразится результат расширенного поиска;
- просмотрите результаты и нажмите кнопку «Выбрать» напротив понравившихся вариантов;
- если Вы выбрали не нужный вариант, нажмите на кнопку «Удалить»;
- после того, как Вы выбрали все необходимые сочетания нажмите на кнопку «Ваш выбор» (см. Рис. 3);
- в открывшейся форме нажмите на кнопку «Перейти к заполнению заявки» (см. рис. 3);

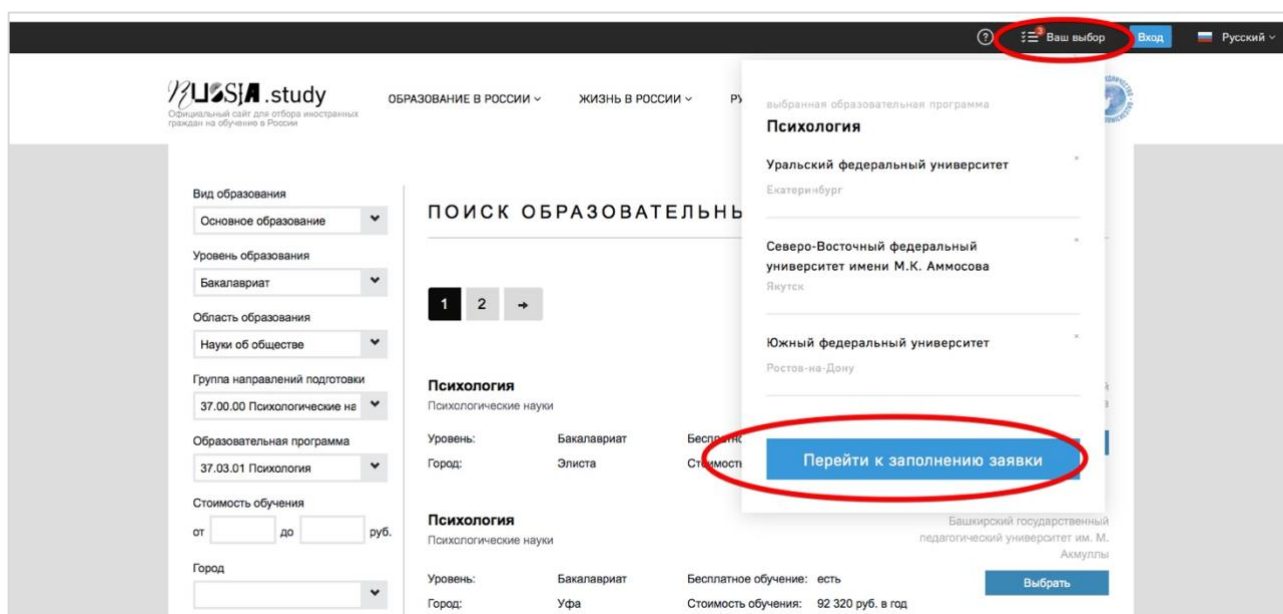


Рисунок 3. Кнопки «Ваш выбор» и «Перейти к заполнению заявки»

Если у Вас уже есть учетная запись на сайте и Вы выбираете вузы и программу в навигаторе, не войдя при этом на сайт, то Ваш выбор будет сохранен и при входе на сайт Вы сможете перенести Ваш выбор в заявление.

1.1.2 Регистрация в Системе

Для регистрации в системе необходимо выполнить следующие действия:

- нажмите на кнопку «Вход» (см. Рис. 4) или выполните действия, описанные в разделе 1.1.1;

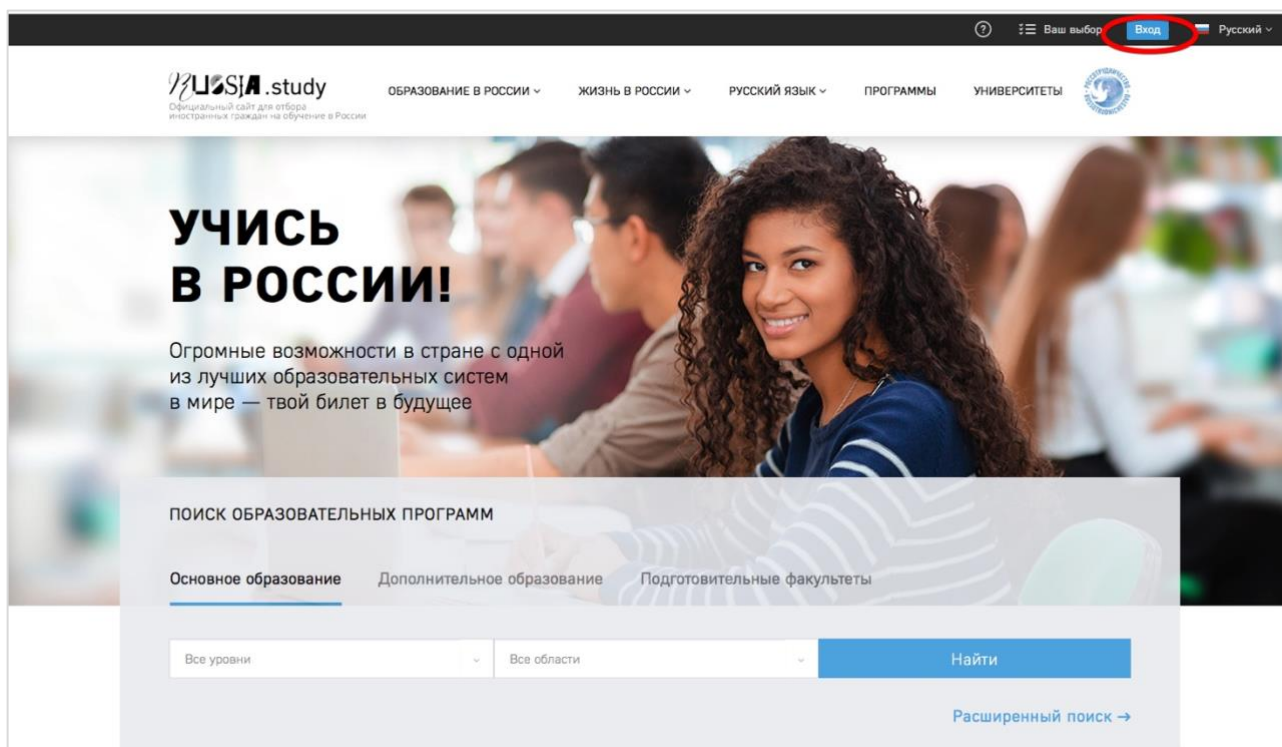


Рисунок 4. Кнопка «Войти».

- на форме входа/регистрации выберите таб «Регистрация» (см. Рис. 5);
- заполните поля формы регистрации и нажмите кнопку «Зарегистрироваться» (см. Рис. 5);

РЕГИСТРАЦИЯ | ВХОД

Фамилия *
Иванова

Имя (имена) *
Иванна

Отчество (если имеется)

Пол *
женский

Страна постоянного проживания *
Азербайджан

Адрес электронной почты *
[redacted]

Пароль *
[redacted]

Подтверждение пароля *
[redacted]

Если у вас есть промо-код, укажите его:

Я ознакомился и согласен с условиями договора-оферты *
☒

Я выражаю согласие на обработку Оператором моих персональных данных *
☒

Enter the following:
Pork pies

Your Answer
pork pies

ЗАРЕГИСТРИРОВАТЬСЯ

Средний пароль.
Такие пароли возможны, но мы рекомендуем усилить его, добавив:
• прописные буквы
• неалфавитные символы (например, !, \$, #, %)

Рисунок 5. Заполненная форма регистрации.

- после нажатия на кнопку появится сообщение о завершении регистрации;
- для завершения регистрации пройдите по ссылке в письме, пришедшем на e-mail;
- после прохождения по ссылке аккаунт будет активирован и появится сообщение об этом.

1.1.3 Заполнение личной информации и заявки

1.1.3.1 Заполнение личной информации

Для заполнения личной информации необходимо выполнить следующие действия:

- выполните действия, описанные в пунктах 1.1.1 и 1.2.1;
- откройте веб-браузер (например, Google Chrome);
- в адресной строке веб-браузера введите адрес системы «http://russia.study» и нажмите на клавишу <Enter> на клавиатуре;
- на экране появится главная страница сайта;
- в верхней странице сайта нажмите кнопку «Вход» (см. рис. 6);

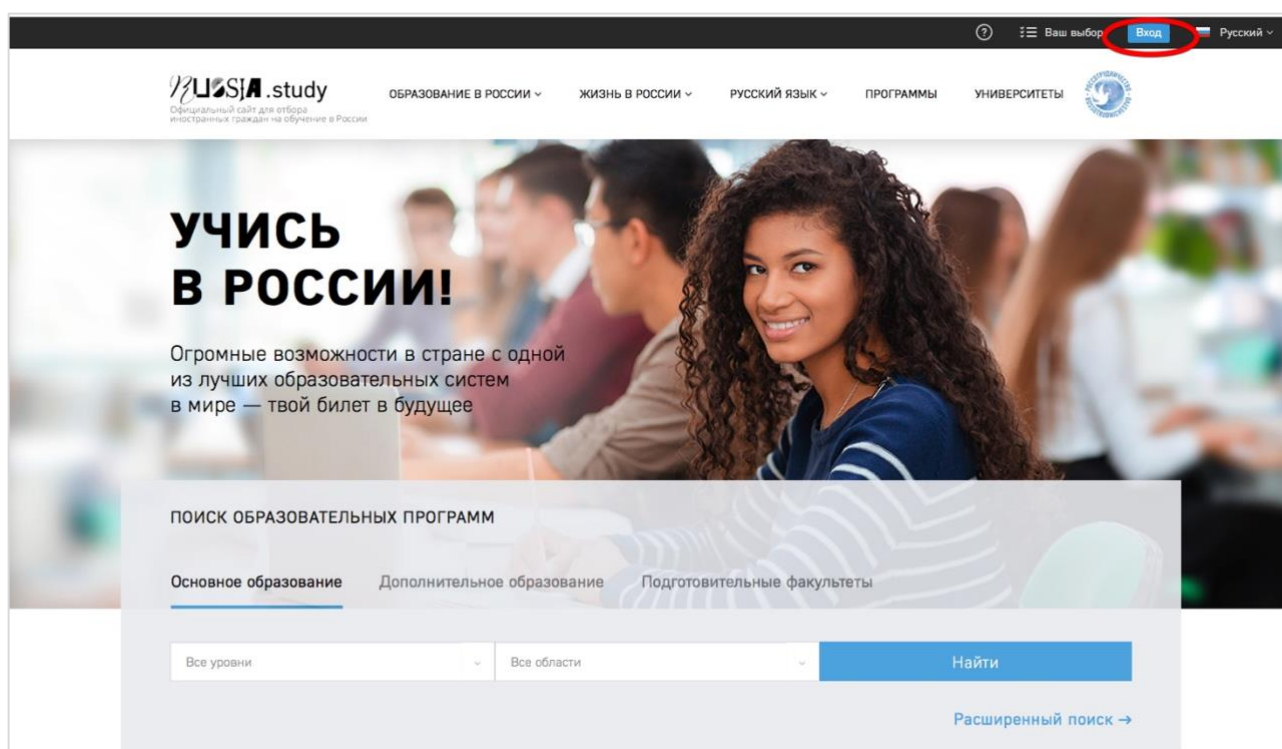


Рисунок 6. Кнопка входа в систему.

- откроется форма входа в систему, введите e-mail и пароль, нажмите на кнопку «Войти» (см. рис. 7);

ВХОД | РЕГИСТРАЦИЯ

123sdf@mail.ru

.....

☒ Запомнить меня

[Забыли пароль?](#)

ВОЙТИ

Рисунок 7. Форма входа в систему.



ВНИМАНИЕ! При вводе имени и пароля обратите внимание на раскладку клавиатуры (русская/английская) и регистр символов (клавиша <CapsLock>).

- после входа в систему автоматически откроется страница редактирования личных данных (см. рис. 8);
- заполните поля формы редактирования (обязательные для заполнения поля помечены красной звездочкой) (см.рис. 8);

Откуда узнали о проведении набора, кто рекомендовал *

Интернет ▼

Место получения визы (страна постоянного проживания)

Страна

Азербайджан ▼

Город

Баку ▼

1. Фамилия, латинскими буквами (в соответствии с паспортом) *

Ivanov

2. Имя (имена), латинскими буквами (в соответствии с паспортом) *

Iliya

3. Фамилия, кириллицей в русской транскрипции *

Иванов

4. Имя (имена), кириллицей в русской транскрипции *

Илья

5. Отчество (если имеется), кириллицей в русской транскрипции (в соответствии с паспортом)

Константинович

Рисунок 8. Фрагмент заполненной формы редактирования личных данных.

- после заполнения личных данных нажмите кнопку «Далее»;
- после нажатия кнопки завершится ввод личных данных и откроется форма заполнения заявки.

1.1.3.2 Заполнение заявки

Для заполнения заявки необходимо выполнить следующие действия:

- выполните действия, описанные в разделе 1.1.3.1;
- после нажатия кнопки «Далее» завершится ввод личных данных и откроется форма заполнения заявки (см. рис.9), если Вы ранее воспользовались навигатором по образовательным программам (см. раздел 1.1.1), то заявка уже будет частично заполнена данными из навигатора;
- заполните или отредактируйте, при необходимости, поля формы заявки (см. рис.9);

RUSSIA.study
Официальный сайт для отбора иностранных граждан на обучение в России

ОБРАЗОВАНИЕ В РОССИИ ▾ ЖИЗНЬ В РОССИИ ▾ РУССКИЙ ЯЗЫК ▾ ПРОГРАММЫ УНИВЕРСИТЕТЫ

Личные данные
Заявка
Сообщения

TUR-5 9/18

Редактирование заявки кандидата

Выбрать программу и университет

21. Форма обучения *
Очная форма обучения ▾

22. Уровень образования, которое Вы хотите получить в России *
Бакалавриат ▾

☐ Стажировка

23. Направление подготовки (специальность, профессия) *
37.03.01 Психология ▾

24. Тема исследований (для поступающих на обучение по программам аспирантуры, ассистентуры-стажировки, ординатуры)

25. Образовательные организации (университеты, колледжи), где вы хотели бы учиться

1. Донской государственный технический универс ▾

2. Южный федеральный университет ▾

Рисунок 9. Фрагмент заполненной формы заявки.

- после заполнения полей нажмите кнопку «Сохранить».
- после нажатия на кнопку откроется заполненная вкладка «Заявка».

Если Вы не воспользовались навигатором до того, как перешли к заполнению заявки, то Вы можете перейти в навигатор с вкладки «Заявки» на Вашей карточке, для этого необходимо нажать на кнопку «Выбрать программу и университет» на вкладке «Заявка» (см. рис.10).

Личные данные
Заявка
Сообщения

TUR-5 9/18

Редактировать

Турция

Заявка

21. Форма обучения	Очная форма обучения
22. Уровень образования	Бакалавриат
Стажировка	нет
23. Направление подготовки (специальность, профессия)	37.03.01 Психология
24. Тема исследований	

Выбрать программу и университет

Рисунок 10. Кнопка для перехода в навигатор с вкладки «Заявка».

1.1.3.3 Прикрепление документов

Для прикрепления документов необходимо выполнить следующие действия:

- на вкладке «Заявка» пролистайте страницу вниз до блока «Документы» (см. рис. 11);
- наведите мышку на документ, скан-копию которого Вы собираетесь загрузить;
- справа в строке появится значок «+» (см. рис. 11);

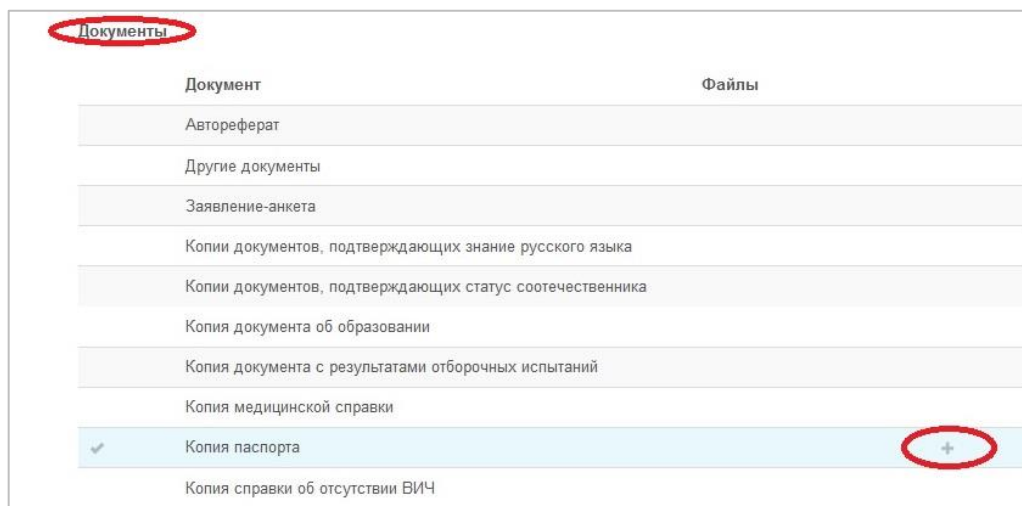


Рисунок 11. Блок «Документы» и значек «+» справа от названия документа.

- нажмите на плюсики, откроется форма загрузки файла;
- выберите файл и нажмите на кнопку «Открыть»;
- документ будет загружен и отобразиться в блоке «Документы».



ВНИМАНИЕ! Минимальный набор документов, необходимых для подачи заявления определяется Россотрудничеством или Посольством России в Вашей стране. Документ «Заявление-анкета» - это копия электронного заявления, его можно получить нажав кнопку «Печать заявления» под Вашим фото.

1.1.4 Печать заявления-анкеты

Первый документ в списке документов, которые необходимо прикрепить к заявке – это заявление-анкета, заявление-анкету можно распечатать из Вашей карточки, для печати заявления-анкеты необходимо выполнить следующие действия:

- войдите на сайт на Вашу карточку;
- на вкладке «Личные данные» нажмите на кнопку «Печать заявления» (см. рис 12);
- откроется заявление-анкета в формате .pdf, которое Вы сможете сохранить прикрепить к Вашей заявке.

Личные данные

Заявка

Сообщения

Турция

Состояние

Заполнение заявления

✓ Отправить заявление на бесплатное обучение по квоте

₽ Подать заявку на платное обучение по контракту

✗ Отказаться от заявки на обучение

Страна

Турция

Дата и время регистрации

01.09.2017 11:41

Откуда узнали о проведении набора, кто рекомендовал

Место получения визы

Личные данные

Печать заявления

Рисунок 12. Печать заявления-анкеты.

1.1.5 Отправка заявления на проверку

Для того, чтобы отправить заявление на проверку сотрудникам Росоотрудничества или Посольства РФ необходимо выполнить следующие действия:

- убедитесь, что все необходимые документы загружены, все данные внесены (см. пункты 1.1.1 – 1.1.3. данной инструкции);
- перейдите на вкладку «Личные данные»;
- нажмите кнопку «Отправить заявление на бесплатное обучение по квоте» (см. рис. 13).

Личные данные

Заявка

Сообщения

Турция

Состояние: **✓ Отправить заявление на бесплатное обучение по квоте**

Заполнение заявления: **✗ Подать заявку на платное обучение по контракту**

✗ Отказаться от заявки на обучение

Страна: Турция

Дата и время регистрации: 01.09.2017 11:41

Откуда узнали о проведении набора, кто рекомендовал

Место получения визы

Личные данные

Печать заявления

Рисунок 13. Кнопка «Отправить заявление на бесплатное обучение по квоте».

- в открывшемся окошке при необходимости напишите комментарий и нажмите кнопку «Ок».
- состояние заявления смениться на «На проверке».

1.1.6 Добавление документов и изменение данных после прохождения отборочных испытаний

После прохождения отборочных испытаний Вы сможете внести необходимые изменения в данные, заявку или прикрепить документы когда Ваше заявление перейдет в состояние «Отобран по квоте», для этого необходимо выполнить следующие действия:

- откройте веб-браузер (например, Google Chrome);
- в адресной строке веб-браузера введите адрес системы «<http://russia.study>» и нажмите на клавишу <Enter> на клавиатуре;
- на экране появится главная страница сайта;
- в верхней странице сайта нажмите кнопку «Вход» (см. рис. 6);
- выполните действия, описанные в пунктах (1.1.3.1, 1.1.3.2, 1.1.3.3), при необходимости сохраните изменения.

1.1.7 Внесение данных о страховом полисе

Для пребывания в Российской Федерации необходимо иметь страховой полис добровольного медицинского страхования.

Полис ДМС можно купить заранее, при оформлении заявки на обучение на russia.study, либо сразу по прибытии в Россию. С 2016 года полис ДМС для иностранцев является обязательным для законного пребывания на территории РФ. Согласно законодательству, полис необходимо оформить в первый день пребывания в стране, вне зависимости от цели въезда на территорию РФ.

С 2016 года введен штраф за отсутствие полиса для иностранцев. Если при проверке документов будет обнаружено, что полис ДМС отсутствует, тебе выпишут штраф в размере от 2 000 до 7 000 ₽. (примерно 35\$ - 115\$).

После того, как Ваше заявление перешло в состояние «Досье сформировано» и далее на Вашей странице на сайте Russia.study появляется возможность внести данные уже существующего полиса, для этого:

- нажмите кнопку «У меня уже есть» (см рис. 14);

Личные данные	Гусейнов Юнис Али Оглы	AZE-5585/17
Заявка	Азербайджан	
Сообщения		
<div>Для пребывания в Российской Федерации необходим страховой полис</div> <div><button>У меня уже есть</button> <button>+ Приобрести</button></div>		
Состояние	Досье сформировано	
Страна	Азербайджан	
Дата и время регистрации	08.01.2017 14:26	
Откуда узнали о проведении набора, кто рекомендовал	Другое	
Место получения визы	Друзья рассказали	

Рисунок 14. Кнопки для внесения данных полиса или его покупки.

- заполните данные полиса;
- нажмите кнопку «Сохранить» (см. рис. 15);

Гусейнов Юнис Али Оглы AZE-5585/17

Введите данные страхового полиса

Страховая компания *

СОГАЗ

Номер страхового полиса *

000198364

Дата выдачи *

03.04.2017

Действителен с *

03.04.2017

Действителен до *

03.04.2019

Страховая сумма, руб. *

120000

Амбулаторно-поликлиническое обслуживание

Сохранить

Отмена

Рисунок 15. Заполнение данных существующего полиса.

- когда действие полиса будет заканчиваться, Вам придет сообщение о необходимости купить новый полис.

Если у Вас нет действующего полиса, то Вы можете приобрести полис на нашем сайте, для этого:

- нажмите кнопку «+Приобрести» (см рис. 14);
- выберите тарифный план;
- выберите страховую компанию;

- проверьте правильность заполнения данных застрахованного лица;
- нажмите кнопку «Оплатить», Вы перейдете на страницу оплаты;
- заполните данные карты и нажмите кнопку «Оплатить».

1.1.8 Заказ и покупка трансфера

Россия – самая большая страна в мире, и новичку здесь легко потеряться. Чтобы добраться до места обучения быстро и безопасно, мы рекомендуем заранее заказать услугу трансфера через сайт RUSSIA.STUDY.

После того, как Ваше заявление перешло в состояние «Распределен по квоте» или «Распределен», на Вашей странице появится блок для оформления трансфера.

Для того, чтобы заказать трансфер необходимо выполнить следующие действия:

- войдите на Вашу страницу на сайте;
- в блоке «Трансфер» нажмите на кнопку «Забронировать трансфер» (см. рис. 16);
- заполните данные карты и нажмите кнопку «Оплатить».

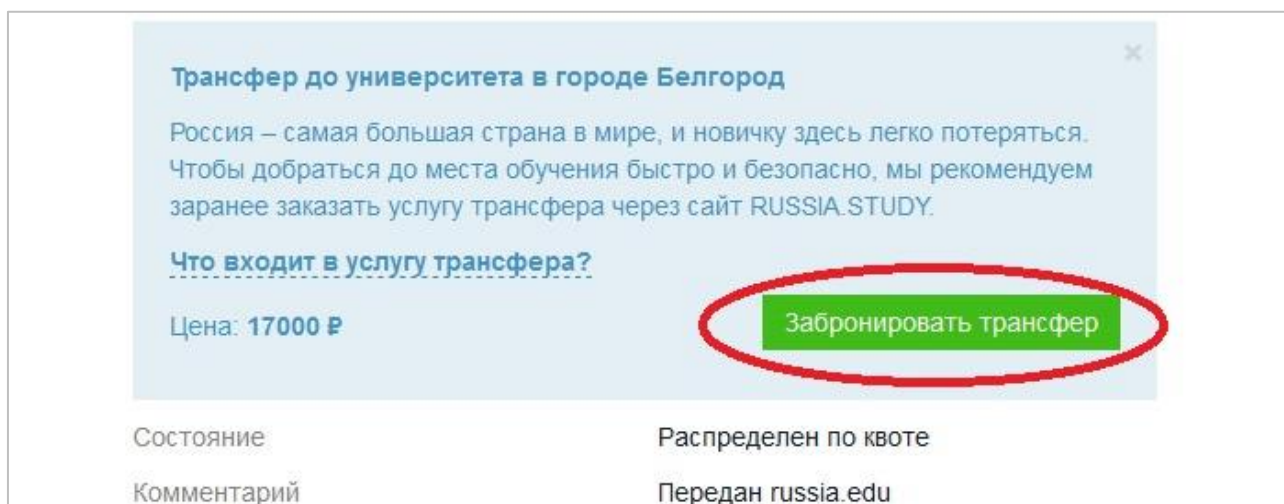


Рисунок 16. Бронирование трансфера

1.1.9 Изменение года обучения для заявления

Если Вы зарегистрировались на сайте раньше, чем начался прием заявлений на нужный Вам год обучения, или зарегистрировались поздно и хотите принять участие в отборе следующего года, то Вы можете перенести заявление на нужный Вам год обучения.

Для смены года обучения необходимо выполнить следующие действия:

- войти на сайт на свою страницу;

- в блоке вверху страницы, содержащем текст «Уважаемый кандидат! Прием 20__ года завершен. Вы можете подать заявку на участие в приеме 20__ года.» нажмите на кнопку «Принять участие» (см. рис. 17);
- в появившемся предупредительном окне нажмите на кнопку «Продолжить»;
- Ваш регистрационный номер будет изменен на номер нового года обучения, Ваше заявление перейдет в состояние «Заполнение заявления».

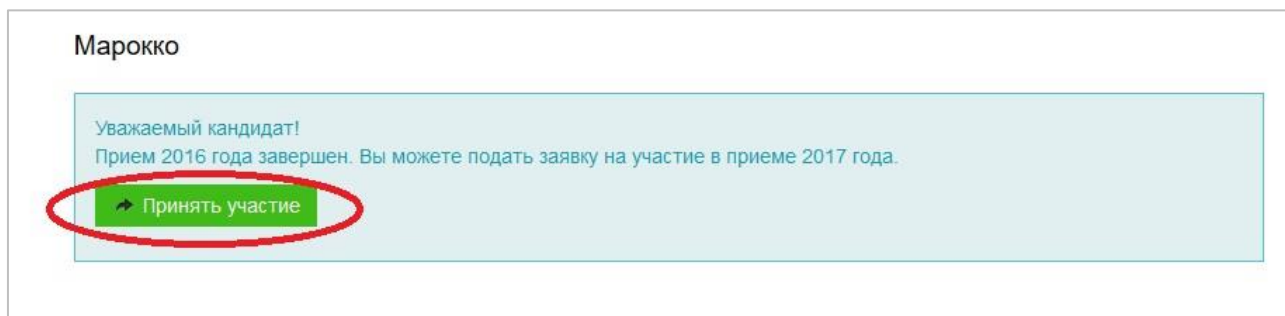


Рисунок 17. Смена года обучения.

1.2 Подача заявки на контракт

1.2.1 Редактирование заявки

Для того чтобы подать заявку на контракт необходимо выполнить следующие действия:

- откройте веб-браузер (например, Google Chrome);
- в адресной строке веб-браузера введите адрес системы «<http://russia.study>» и нажмите на клавишу <Enter> на клавиатуре;
- на экране появится главная страница сайта;
- в верхней странице сайта нажмите кнопку «Вход» (см. рис. 5);
- на вкладке «Личные данные» нажмите кнопку «Заполнить заявку на контракт» (см. рис. 18);

Рисунок 18. Кнопка «Заполнить заявку на контракт».



ВНИМАНИЕ! Нажимать на данную кнопку следует только в том случае, если Вы приняли решение согласиться на обучение на платной основе по той или иной причине!

- в открывшемся окошке при необходимости напишите комментарий и нажмите кнопку «Ок»;
- после нажатия на кнопку «Ок» откроется форма редактирования заявки (см. раздел 1.1.3.2);
- при необходимости отредактируйте заявку и нажмите кнопку «Сохранить»;
- перейдите на вкладку «Личные данные»;
- убедитесь, что все данные заполнены верно, при необходимости отредактируйте.

При заполнении заявления на контракт Вы будете видеть стоимость программы и подготовительного факультета по Вашей программе в выбранных вузах, если вуз указал стоимость образовательной программы (см. рис. 20).

1.2.2 Оплата сервисного сбора и отправка заявки на контракт

Для того, чтобы подать заявку на контракт необходимо оплатить сервисный сбор, для этого необходимо выполнить следующие действия:

- в блоке «Сервисный сбор» нажмите кнопку «Оплатить» (см. рис. 19), откроется форма платежа;
- заполните форму платежа и нажмите кнопку «Оплатить»;
- нажмите кнопку «Отправить заявку» (см. Рис. 21).

Алена Дворникова
Ваш консультант по приему
+7 499 648 88 99
advornikova@russia.study

Задать вопрос

Дата и время регистрации: 25.09.2017 21:37

Откуда узнали о проведении набора, кто рекомендовал: Интернет

Место получения визы: Абхазия, Сухум

Сервисный сбор

не оплачен Оплатить

Личные данные

1. Фамилия, латинскими буквами	Хашиг
2. Имя, латинскими буквами	Диана
3. Фамилия, кириллицей	Хашиг
4. Имя, кириллицей	Диана
5. Отчество, кириллицей	Иналовна




Рисунок 19. Кнопка «Оплатить» на карточке.



ВНИМАНИЕ! Отправить заявку на контракт можно только в том случае если среди выбранных Вами вузов есть хотя бы один вуз, у которого указана стоимость обучения и в котором не закончен набор контрактных кандидатов (см. рис. 20).

25. Образовательные организации						
№	Организация	Федеральный округ, город	Состояние	Комментарий	Стоимость обучения, руб. в год	Подготовительный факультет, руб
1	Московский архитектурный институт (государственная академия)	Центральный, Москва	Ввод анкеты		не указано	не указано
Внимание! Прием заявок на контракт через russia.study в этот университет сейчас не ведется или уже закрыт. Рассмотрение заявки может занять длительное время.						
2	Российский государственный университет имени А.Н. Косыгина	Центральный, Москва	Ввод анкеты		250 300	148 800

Рисунок 20. Стоимость программы обучения и предупреждение об отсутствии приема на вкладке «Заявка» в списке организаций при подаче заявки на контракт.

Личные данные

Заявка

Сообщения

SDN-59/18

Редактировать

Судан

Состояние

Отправить заявку

Отказаться от заявки на обучение

Страна

Судан

Дата и время регистрации

19.12.2017 23:08

Откуда узнали о проведении набора, кто рекомендовал


Интернет

Место получения визы

Судан, Хартум

Сервисный сбор

Заполнение заявки на контракт



Печать заявления

Рисунок 21. Кнопка «Отправить заявку».

- в открывшемся окошке при необходимости напишите комментарий и нажмите кнопку «Ок»;
- заявление перейдет в состояние «Заявка на контракт принята».